imię i nazwisko osoby uprawnionej miejscowość i data

Wniosek pracownika o przyznanie świadczenia socjalnego

Dyrektor
**Miejskiego Przedszkola nr 1**

 **„Kraina Uśmiechu” w Lubaczowie**

Proszę o przyznanie mi z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zapomogi pieniężnej/rzeczowej z tytułu

wpisać rodzaj świadczenia przewidzianego regulaminem ZFŚS

Informacje uzupełniające:

Oświadczam, że znam treść obowiązującego Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i zobowiązuję się do wykorzystania zapomogi wyłącznie na cele w nim wskazane.

Wnoszę o poinformowanie mnie o przyznaniu/nieprzyznaniu świadczenia e-mailem
 /telefonicznie .......................................................

 adres e-mail numer telefonu

 podpis wnioskodawcy

**DECYZJA O PRZYZNANIU POMOCY**

Na podstawie złożonego wniosku i oświadczenia o dochodach przyznaję Pani/Panu pomoc rzeczową w postaci …………………………………………………………………………….. pomoc finansową w kwocie ………………… brutto/netto, słownie zł ……………………..…

Lubaczów, dnia ……………………

 …………………………………….

 (podpis i pieczęć dyrektora)